

**PROTOKÓŁ Nr 1/2015**  
**z sesji inauguracyjnej Rady Osiedla Stare Winogrody**  
**z dnia 15 kwietnia 2015 r.**

Miejsce obrad – Urząd Miasta Poznania, sala 209, ul. Gronowa 22A

**1. Otwarcie sesji, powitanie, stwierdzenie kworum, powołanie protokolanta.**

O godz. 17:05 sesję otworzył i obrady prowadził Przewodniczący Rady Miasta Poznania p. Grzegorz Ganowicz, który powitał obecnych i stwierdził, że w sesji bierze udział 13 radnych. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Na wniosek Prowadzącego obrady na protokolanta powołano p. Katarzynę Przymuszałą - pracownika Wydziału Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta.

**2. Odczytanie uchwały Miejskiego Zespołu ds. Wyborów Osiedlowych w sprawie stwierdzenia ważności przeprowadzonych w dniu 22 marca 2015 r. wyborów do Rady Osiedla Stare Winogrody.**

Prowadzący obrady odczytał uchwałę Miejskiego Zespołu ds. Wyborów Osiedlowych w sprawie stwierdzenia ważności przeprowadzonych w dniu 22 marca 2015 r. wyborów do Rady Osiedla Stare Winogrody, który stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

**3. Ślubowanie członków Rady Osiedla i wręczenie legitymacji.**

Obecni na sesji radni złożyli ślubowanie. Prowadzący obrady wręczył radnym legitymacje, a Kierownik Oddziału Wspierania Jednostek Pomocniczych – Stare Miasto p. Krzysztof Drost, zaświadczenia o wyborze radnego. Prowadzący obrady pogratulował radnym wyboru i poinformował, że radni nieobecni na sesji złożą ślubowanie na ręce nowo wybranego Przewodniczącego Rady.

**4. Przyjęcie Regulaminu wyboru Przewodniczącego Rady.**

Prowadzący obrady zapytał, czy radni wnoszą uwagi do regulaminu wyboru Przewodniczącego Rady. Następnie w związku z brakiem uwag zarządził głosowanie. Za przyjęciem regulaminu głosowało 13 radnych.

**5. Powołanie Komisji Skrutacyjnej.**

Prowadzący obrady poprosił o zgłaszanie chętnych do pracy do komisji skrutacyjnej i podkreślił, że członkowie komisji nie mogą ubiegać się o wybór na Przewodniczącego Rady. Do pracy w komisji skrutacyjnej zgłosili się: p. Małgorzata Ptak-Adamczewska, p. Katarzyna Owsiana i p. Andrzej Baranowski. Prowadzący obrady zarządził głosowanie w sprawie powołania Komisji Skrutacyjnej. Za powołaniem komisji w wyżej wymienionym składzie głosowało 13 radnych.

O godzinie 17.30 na sesję przybyła p. Alicja Światała.

Od tej chwili na sesji Rady Osiedla Stare Winogrody obecnych było 14 radnych.

Prowadzący obrady zaproponował rozszerzenie porządku obrad o punkt 5a:

Przyjęcie ślubowania od p. Alicji Światały i zarządził w tej sprawie głosowanie. Za rozszerzeniem porządku obrad głosowało 13 radnych.

**5a. Przyjęcie ślubowania od p. Alicji Światały.**

Pani Alicja Światała złożyła ślubowanie. Następnie Prowadzący obrady pogratulował radnej wyboru i wręczył legitymację, a Kierownik Oddziału Wspierania Jednostek Pomocniczych – Stare Miasto p. Krzysztof Drost wręczył zaświadczenia o wyborze radnego.

**6. Zgłaszanie i autoprezentacja kandydatów na Przewodniczącego Rady.**

Prowadzący obrady poprosił o zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego Rady.

Pani Zofia Charłampowicz-Jabłońska zgłosiła kandydaturę p. Haliny Owsianej, która wyraziła zgodę na kandydowanie. Innych kandydatów nie zgłoszono. Pani Halina Owsiana dokonała autoprezentacji.

## **7. Przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów na Przewodniczącego Rady Osiedla.**

Komisja Skrutacyjna przeprowadziła tajne głosowanie na Przewodniczącego Rady, z którego sporządziła protokół. Następnie przewodnicząca komisji ogłosiła wyniki wyborów. Przewodniczącą Rady została wybrana pani Halina Owsiana, która otrzymała 13 ważnie oddanych głosów.

Prowadzący obrady odczytał uchwałę nr **I/1/VII/2015** Rady Osiedla Stare Winogrody z dnia 15 kwietnia 2015 r. w sprawie wyboru przewodniczącego Rady Osiedla Stare Winogrody, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Prowadzący obrady pogratulował nowo wybranej Przewodniczącej Rady i przekazał prowadzenie obrad.

Pani Halina Owsiana podziękowała radnym za okazane zaufanie i wyraziła nadzieję na zgodną współpracę.

**Przewodnicząca Rady** powiedziała, że ze względu na naglące terminy wydania przez Radę Osiedla opinii, proponuje rozszerzenie porządku obrad o punkty:

**7a.** Projekt uchwały w sprawie zaopiniowania zbycia działki przy ul. Pszennej 7.

**7b.** Projekt uchwały w sprawie zaopiniowania lokalizacji stoiska handlowego.

Za rozszerzeniem porządku obrad głosowało 14 radnych.

### **7a. Projekt uchwały w sprawie zaopiniowania zbycia działki przy ul. Pszennej 7.**

**Przewodnicząca Rady** odczytała pismo nr GN-V.6840.1.25.2013 z dnia 26.03.2015 r. (załącznik nr 4 do protokołu), skierowane do Rady przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami. Radni zapoznali się z mapą terenu dołączoną do pisma. Następnie **Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i zarządziła głosowanie.

Wyniki głosowania: za – 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

Uchwała nr **I/2/VII/2015** Rady Osiedla Stare Winogrody z dnia 15 kwietnia 2015 r. w sprawie zaopiniowania zbycia działki przy ul. Pszennej 7, została przyjęta i stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

### **7b. Projekt uchwały w sprawie zaopiniowania lokalizacji stoiska handlowego.**

**Przewodnicząca Rady** odczytała pismo nr UZ.HPS.4151.SŁOWI.5.2015 z dnia 20.03.2015 r. (załącznik nr 6 do protokołu), skierowane do Rady przez Zarząd Dróg Miejskich. Radni zapoznali się z wnioskiem oraz mapą dołączonymi do pisma. Następnie **Przewodnicząca Rady** odczytała projekt uchwały i zarządziła głosowanie.

Wyniki głosowania: za – 14, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

Uchwała nr **I/3/VII/2015** Rady Osiedla Stare Winogrody z dnia 15 kwietnia 2015 r. w sprawie zaopiniowania lokalizacji stoiska handlowego została przyjęta i stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

## **8. Wolne głosy i wnioski.**

**Przewodnicząca Rady** poinformowała, że kolejna sesja odbędzie się 27 kwietnia br. o godz. 18:00, w budynku Szkoły Podstawowej nr 38.

## **9. Zamknięcie obrad sesji inauguracyjnej.**

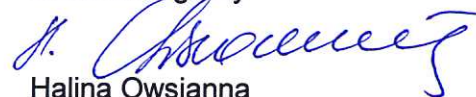
Wobec wyczerpania porządku obrad **Przewodnicząca Rady** o godz. 18:15 zamknęła sesję Rady.

Protokołowała



Katarzyna Przymuszała

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Stare Winogrody



Halina Owsiana

**LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW RADY OSIEDLA  
STARE WINOGRADY  
NA SESJI INAUGURACYJNEJ W DNIU 15 KWIETNIA 2015 R.**

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Maria	
2.	Arndt Alicja	Alicja Arndt
3.	Arndt Zbigniew	Zbigniew Arndt
4.	Baranowski Andrzej	Andrzej Baranowski
5.	Bielak Janusz	Janusz Bielik
6.	Charłampowicz-Jabłońska Zofia	Zofia Charłampowicz
7.	Jurczyszyn Maria Magdalena	Maria Jurczyszyn
8.	Owsianna Halina Maria	H. Owsianna
9.	Owsianna Katarzyna Anna	Katarzyna Owsianna
10.	Ptak-Adamczewska Małgorzata	Małgorzata Ptak-Adamczewska
11.	Soniewicka Aleksandra Violetta	Aleksandra Soniewicka
12.	Soniewicki Marcin Taduesz	Marcin Soniewicki
13.	Świata Alicja	Alicja Świata
14.	Wolski Janusz	Janusz Wolski
15.	Woźny Zygmunt	Zygmunt Woźny

UCHWAŁA NR 147/2015  
MIEJSKIEGO ZESPOŁU DS. WYBORÓW OSIEDLOWYCH  
z dnia 1 kwietnia 2015 r.

w sprawie stwierdzenia ważności przeprowadzonych w dniu 22 marca 2015 r. wyborów  
do Rady Osiedla Stare Winogrady

Na podstawie § 50 Załącznika Nr 2 do Uchwały Nr LXXVI/1117/V/2010 Rady Miasta Poznania z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Stare Winogrady (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2010 r., Nr 227 poz. 4183) uchwała się, co następuje:

§ 1

Wobec nie zgłoszenia, w przewidzianym terminie 5 dni od dnia wyborów, protestu przeciwko ważności wyborów, Miejski Zespół ds. Wyborów Osiedlowych, zwany dalej MZWO, stwierdza, iż przeprowadzone w dniu 22 marca 2015 r. wybory do Rady Osiedla Stare Winogrady są ważne.

§ 2

Na podstawie protokołu wyników wyborów MZWO stwierdza, iż do Rady Osiedla Stare Winogrady na kadencję 2015/2019 zostały wybrane następujące osoby:

1. Adamczewska Maria Magdalena
2. Arndt Alicja
3. Arndt Zbigniew
4. Baranowski Andrzej
5. Bielak Janusz
6. Chałampowicz –Jabłońska Zofia
7. Jurszczyń Maria
8. Owsiana Halina Maria
9. Owsianna Katarzyna Anna
10. Ptak-Adamczewska Małgorzata Jolanta
11. Soniewicka Aleksandra Violetta
12. Soniewicki Marcin Tadeusz

13. Świtała Alicja
14. Wolski Janusz
15. Woźny Zygmunt

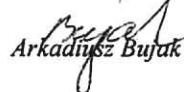
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu MZWO.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
MIEJSKIEGO ZESPOŁU DS. WYBORÓW OSIEDLOWYCH

  
Arkadiusz Bujak

2014

URZĄD MIASTA POZNANIA  
Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych  
ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań

URZĄD MIASTA POZNANIA  
Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych  
Poznań, dnia

2.6. 03. 2015

GN-V.6840.1.25.2013  
Ldz. 260315-1171N

260315-1171N

URZĄD MIASTA POZNANIA  
KANCELARIA  
ul. Gagarina 20-22a, 61-655 Poznań  
WPLYNEŁO DNIA 2015-03-28

Rada Osiedla Stare Winogrody  
Oddział Stare Miasto

za pośrednictwem  
Urzędu Miasta Poznania  
Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych  
ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań

URZĄD MIASTA POZNANIA  
KANCELARIA  
ul. Kolbasta 17, 61-211 Poznań  
WPLYNEŁO DNIA 2015-03-27

**Wydział Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Poznania** informuje, że:  
Miasto Poznań jest właścicielem nieruchomości położonej w Poznaniu przy **ul. Pszennej 7**  
o oznaczeniach geodezyjnych:

**obręb Winiary ark. 33 dz. 89 (B) o pow. 144 m<sup>2</sup> KW NR PO1P/00039808/0**, która w obowiązującym „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Poznania” zatwierdzonym uchwałą Nr LXXII/1137/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 23.09.2014 r. zlokalizowana jest na terenie oznaczonym symbolem **MW/MN – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z enklawami terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.

Właścicielka posesji przy **ul. Pszennej** – obręb **Winiary** ark. 33 dz. 91/3 wystąpiła o nabycie **dz. 89**, bezpośrednio przylegającej do ich posesji.  
Władze miasta pozytywnie zaopiniowały zbycie ww. działki w trybie bezprzetargowym ze względu na to, że przedmiotowa działka nie może zostać zagospodarowana jako odrębna nieruchomość.

W związku z powyższym, tut. Wydział zwraca się z prośbą o wyrażenie opinii, co do planowanej przez Miasto sprzedaży ww. nieruchomości.  
Brak odpowiedzi w ciągu 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, uznany będzie jako brak zastrzeżeń Rady Osiedla, co do planowanej sprzedaży ww. nieruchomości.

URZĄD MIASTA POZNANIA  
Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych  
Oddział Wspierania Jednostek Pomocniczych  
STARE MIASTO 008  
WPLYNEŁO DNIA 2015-03-31 WPLYNEŁO DNIA  
L. dz. \_\_\_\_\_ zał. \_\_\_\_\_  
znak sprawy \_\_\_\_\_

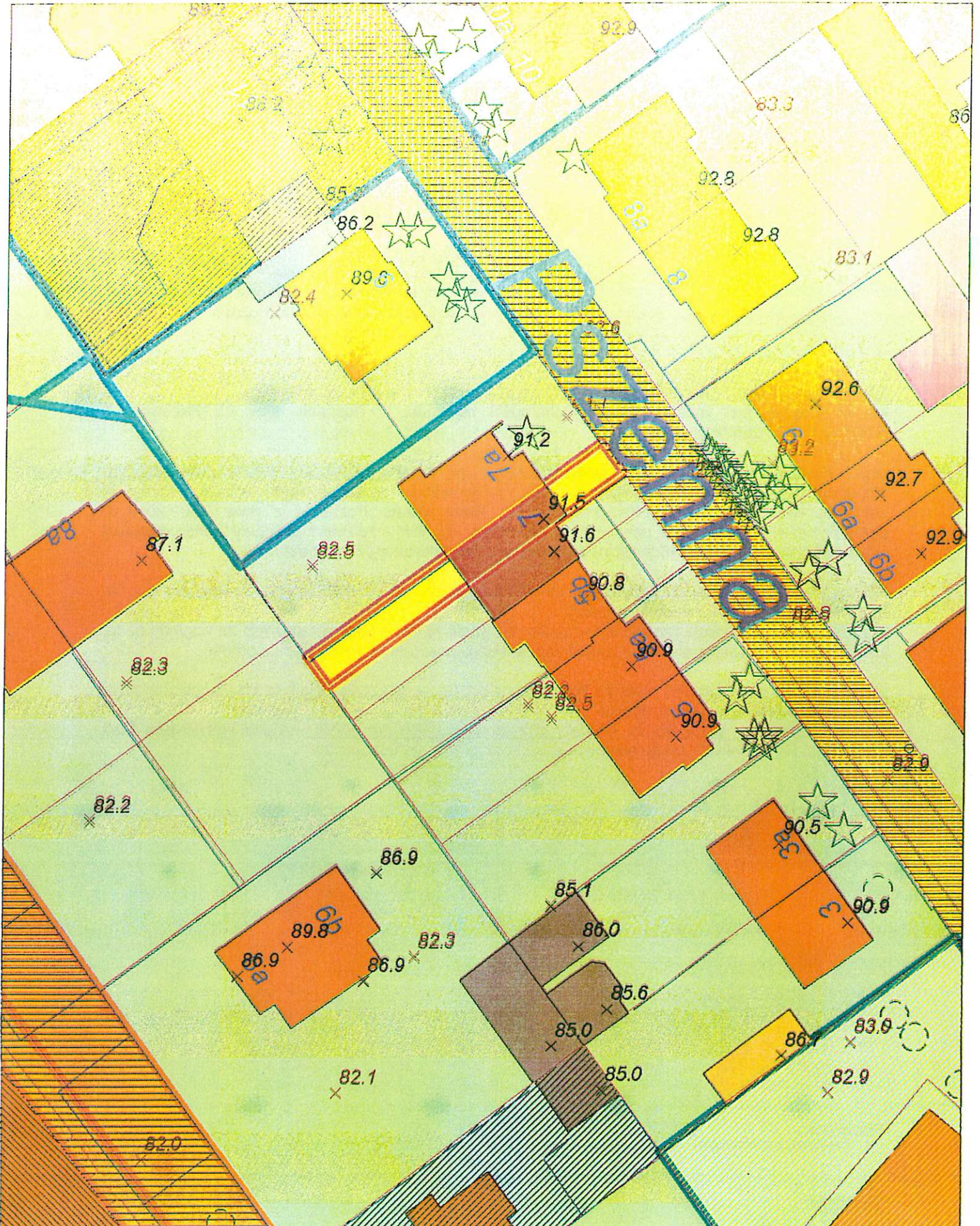
KIEROWNIK ODDZIAŁU  
mgr Aleksandra Kiedrzyńicz

W załączeniu:  
- kopia mapy ewidencyjnej

Sprawy prowadzi:  
Joanna Mikołajczak  
pok. 1224, tel. 61 8271 663

P. Karbowski  
DYREKTOR WYDZIAŁU  
Bogdan  
Bogdan Bujak

Przemysław Markowski  
KIEROWNIK ODDZIAŁU  
2015 03 31  
Przemysław Markowski





Zarząd Dróg Miejskich

URZĄD MIASTA POZNAŃ Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Urząd Wspierania Jednostek Pomocniczych STARE MIASTO		
TYTUŁ LICZBA	2015-03-31	WPLYNEŁO DNIA
Lp. nr. _____ zał. _____		

Nasz znak: UZ.HPS.4151.SLOWI.5.2015

M. Stare Winogrody, Poznań, dnia 20 marca 2015r. ul. Libelta 16/20 61-706 Poznań		
WYMIAR DNIA	2015-03-28	WPLYNEŁO DNIA
Lp. nr. _____ zał. _____		

Rada Osiedla „Stare Winogrody”

Szkoła Podstawowa nr 38

ul. R. Brandsteattera 6

za pośrednictwem

Wydziału Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta

ul. Libelta 16/20

61-706 Poznań

URZĄD MIASTA POZNAŃ Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta		
TYTUŁ LICZBA	26.03.2015	WPLYNEŁO DNIA
Lp. nr. _____ zał. _____		

260315-24PPN

**Dotyczy: stoiska handlowego ul. Słowiańska.**

Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu (dalej ZDM) zwraca się do Państwa z prośbą o zaopiniowanie lokalizacji stoiska handlowego „warzywa, owoce” (kserokopia wniosku + mapa zasadnicza z wkreśloną lokalizacją, w załączeniu) w pasie drogowym ul. Słowiańska / Zagonowa, metraż 2m<sup>2</sup> termin ekspozycji od 20.05.2015r. do 30.07.2015r.

**Informacja:**

Tut. Zarząd wydaje zezwolenia na zajęcie pasa drogowego pod stoiska handlowe w formie decyzji administracyjnych m.in. zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Poznania nr XXXI/207/II/96 z dn. 16-01-1996r. w sprawie „warunków prowadzenia handlu okrężnego w Poznaniu”

§ 1 zakazuje się wykonywania handlu okrężnego (...) z obiektów takich jak (...) stoiska (...) z zastrzeżeniem § 2.

§ 2. Pkt.1 na terenie miasta handel okrężny może być wykonywany (...) w miejscach czasowo wyznaczonych do handlowania,

§ 2.Pkt.2 za miejsca czasowo wyznaczone do handlowania uważa się tereny, których użytkownicy posiadają ważną decyzję o pozwoleniu na realizację tymczasowych obiektów handlowych,

§ 3 dopuszcza się prowadzenie na chodnikach ulic i placach miasta (...) obnośnej sprzedaży drobnych wyrobów okolicznościowych (...) na podstawie decyzji administracyjnych.

Rozpatrywanie wniosków i możliwość wydania ww. zezwolenia uzależnione jest od spełnienia poniższych kryteriów:

1. **Lokalizacja poza strefą podstawową** (tj. poza strefą ograniczoną ulicami: Solna, Wolnica, Małe Garbary, Estkowskiego, Prymasa Stefana Wyszyńskiego, Jan Pawła II, Krzywoustego, Królowej Jadwigi, Towarowa, Roosevelta, Nowowiejskiego z tymi ulicami),

**POZnań\***

Zarząd Dróg Miejskich, ul. Wilczak 16, 61-623 Poznań  
tel. +48 61 647 72 00 | fax +48 61 820 17 09 | zdm@zdm.poznan.pl | www.zdm.poznan.pl

P. Markowski  
2015 03. 27

*[Signature]*  
KIEROWNIK ODDZIAŁU  
Przemysław Markowski



2. warunki „techniczno – ruchowe”,
3. kolejność wpływu wniosków (kodeks postępowania administracyjnego, tj. kpa),
4. opinia Rady Osiedla (zgodnie z zarządzeniem nr 26/2011/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie współdziałania wydziałów Urzędu Miasta Poznania i kierowników jednostek organizacyjnych Miasta z jednostkami pomocniczymi miasta – osiedlami),
5. opinia koordynatora ds. estetyki wizerunku Miasta.

Odpowiadając prosimy o:

- powoływanie się na sygnatury spraw ZDM widniejących w lewy górnym rogu niniejszego pisma tj. „nasz znak” oraz na kserokopii wniosków,
- udzielanie odpowiedzi w jak najkrótszym możliwym terminie (zgodnie z kpa, ZDM ma konieczność rozpatrzenia wniosku w ciągu 30 dni),
- w przypadku negatywnej opinii - uzasadnienie,
- przesłanie odpowiedzi również drogą elektroniczną na adres zdm@zdm.poznan.pl .

Mając powyższe na względzie prosimy o zaopiniowanie możliwości umieszczenia ww. stoisk. W przypadku pytań osobą kontaktową jest Pani Aniela Raczak tel. 61 64 77 221.

Z poważaniem

Załączniki:

1. wniosek (kserokopia) z dnia 09.03.2015 l.dz. 9592, ul. Słowiańska + mapa,

Otrzymują:

- adresat
- Wydział UZ aa.

Sprawę prowadzi:  
Aniela Raczak  
tel.061 64-77-221, pok.108

Z CA DIREKTORA  
ds. Zarządzania Drogami  
Katarzyna Bolij usba



**F.H. "KONICZYŃKA"**

Grażyna Adamek

ul. Poranek 3, 60-338 Poznań

NIP: 972-032-15-47 REGON: 300530161

tel. 601-851970

Pieczeń, dokładny adres, nr NIP

telefon

URZĘD DROG MIEJSKICH  
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

wpłynęło dnia 19.03.2015 wpłynęło dnia

l. dz. 959

zał.

podpis

Poznań dnia 9.03.2015r.

**Zarząd Dróg Miejskich**

**w Poznaniu**

ul. Wilczak 16

61-623 Poznań

**Proszę o :**

- a) wydanie zezwolenia na umieszczenie za opłatą obiektu handlowego\* (stoisko handlowe, stoisko promocyjne, kiosk, pawilon, wystawka, ogródek gastronomiczny)
- b) przedłużenie zezwolenia na umieszczenie za opłatą obiektu

- w pasie drogowym ulicy
- całkowita powierzchnia obiektu handlowego
- oznaczenie godezyjne nieruchomości
- termin ekspozycji
- nr poprzedniego ostatniego zezwolenia (dotyczy przedłużenia zezwolenia)

Stawiska / Zagroda
2 m <sup>2</sup>
od 20.05.2015r. = 30.07.2015

\* - niepotrzebne skreślić

**Dó wniosku należy dołączyć:**

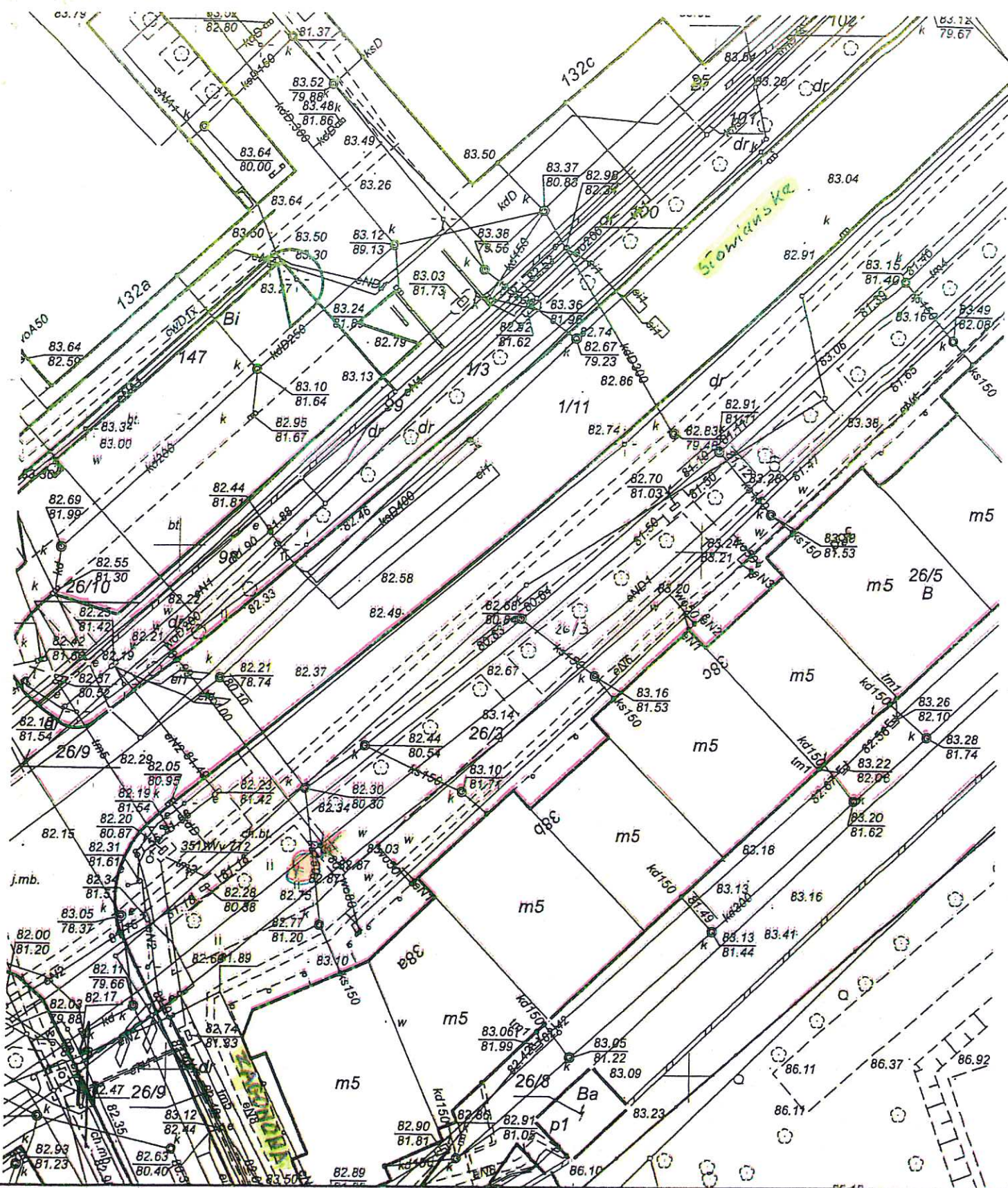
- 1/ mapa zasadnicza w skali 1:500 nieaktualizowana z wskreślona lokalizacją
- 2/ umowa najmu lokalu (dotyczy stoisk promocyjnych, wystawek, ogródków gastronomicznych)
- 3/ opinia Miejskiego Konserwatora Zabytków (dotyczy obszarów będących pod ochroną MKZ)
- 4/ opinia Sanepidu (dotyczy ogródków gastronomicznych)
- 5/ dokument z Wydziału Urbanistyki i Architektury UMP zezwalający na umieszczenie obiektu handlowego (dotyczy kiosku, pawilonu) w pasie drogowym
- 6/ dokumenty rejestrowe firmy: Regon, NIP oraz dla podmiotów prawnych wypis z KRS; dla podmiotów fizycznych wypis z ewidencji działalności gospodarczej
- 7/ w przypadku ustanowienia pełnomocnika – oryginał lub poświadczony odpis pełnomocnictwa
- 8/ dowód uiszczenia opłaty skarbowej (o ile istnieje konieczność jej pobrania)

**Informacje dotyczące opłaty skarbowej:**

Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (prokury) lub jego odpis opłata wynosi 17zł (opłata nie dotyczy pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Poznania Wydział Finansowy Oddział Pozostałych Dochodów Podatkowych i Niepodatkowych, 61-706 Poznań, ul. Libelta 16/20 PKO BP S.A. nr 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763 lub w Oddziale PKO BP S.A. ul. Za Bramką (budynek Urzędu, czynny w godzinach pracy Urzędu) oraz u inkasentów opłaty skarbowej wyznaczonych uchwałą Nr LXIII/990/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r., (Dz. Urz. Wielk. z 2014r. poz. 1307) oraz uchwałą Nr LIX/794/IV/2009 Rady Miasta Poznania z dnia 25 sierpnia 2009 r. ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2009r. Nr. 180 poz. 3038 ze zm.) oraz uchwałą Nr LIX/794/IV/2009 Rady Miasta Poznania z dnia 25 sierpnia 2009 r. ze zm.

Prawidłowość danych we wniosku potwierdzam  
własnoręcznym podpisem

Grażyna Adamek  
podpis wnioskodawcy



WZRODZONY I WYKONANY  
 WZRODZONY I WYKONANY  
**PREZYDENT MIASTA POZNANIA**

Zgodnie z art. 40c ustawy z 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.) uprawnienia podmiotu dotyczące możliwości wykorzystywania udostępnionych materiałów zasobu określa licencja wydawana przez organ udostępniający materiały.

Identyfikator wniosku: ZG-OUG.41020.649.2015

**MAPA ZASADNICZA**

Skala 1:500

układ współrzędnych płaskich prostokątnych - PL-2000  
 układ wysokościowy - Amsterdam

**MIASTO POZNAŃ**

Obręb *Winiary*

Arskus 32

Godło mapy 6.178.11.20.3.4

Poświadczam zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

**PREZYDENT MIASTA POZNANIA**

**MAPA ZASADNICZA**

(Nazwa materiału zasobu)

(Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu)

02.03.2015

Data wykonania kopii

(imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ)